

| SCHEDA DI VALUTAZIONE PERFORMANCE DEL RESPONSABILE                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |               |                                                                   |           |            |                        |                      |      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|-----------|------------|------------------------|----------------------|------|
| ENTE<br>SERVIZIO:<br>RESPONSABILE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Comune di San Vero Milis<br>Amministrativo<br>Raimondo Manca |               |                                                                   | ANNO 2024 |            |                        |                      |      |
| Esito obiettivo di Performance Organizzativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |               | Indicatore sintetico di Performance Organizzativa                 |           |            |                        |                      |      |
| Contributo individuale dato alla Performance Organizzativa dell'ente                                                                                                                                                                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Peso % Obiettivo                                             | Risultato (%) | Valutazione del risultato ottenuto - Percentuali di conseguimento |           |            |                        |                      | NOTE |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |               | 1                                                                 | 2         | 3          | 4                      | 5                    |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                              |               | 0% ÷ 20%                                                          | 21% ÷ 50% | 51% ÷ 70%  | 71% ÷ 90%              | 91% ÷ 100%           |      |
| Obiettivo di Performance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | Performance attesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                              |               | Non Avviato                                                       | Avviato   | Perseguito | Parzialmente Raggiunto | Pienamente Raggiunto |      |
| Assicurare un'efficace acquisizione, gestione e programmazione delle risorse finanziarie dell'ente al fine di garantire la qualità dei servizi svolti e il rispetto dei piani e dei programmi della politica                                                                                                                                             | Capacità di realizzazione della spesa corrente del Settore. Indicatore: a) € totali impegnati dal Settore Titolo I/€ totali stanziati dal Settore Titolo I; b) Capacità di realizzazione della spesa in conto capitale del Settore. Indicatore: € totali impegnati dal Settore Titolo II/€ totali stanziati dal Settore Titolo II | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |
| Attuazione delle misure previste dalla normativa in materia di trasparenza                                                                                                                                                                                                                                                                               | Formula = [Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100<br>- - Indicatore Temporale: Formula = [Tempo Realizzato<br>____/____/2024 /Tempo Programmato<br>____/____/2024]*100                                                                                                                                               | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |
| Attuazione delle misure previste dalla normativa in materia di Anticorruzione                                                                                                                                                                                                                                                                            | Formula = [Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100<br>-- Indicatore Temporale: Formula = [Tempo Realizzato<br>____/____/2024 /Tempo Programmato<br>____/____/2024]*100                                                                                                                                                | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |
| Assicurare un elevato standard degli atti amministrativi finalizzato a garantire la legittimità, regolarità e correttezza dell'azione amministrativa nonché di regolarità contabile degli atti mediante l'attuazione dei controlli così come previsto nel numero e con le modalità programmate nel regolamento sui controlli interni adottato dall'ente. | Formula = [Atti Corretti/Atti controllati]*100                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |
| Garantire la liquidazione delle fatture, da parte dei competenti servizi comunali, in tempi tali da consentire al servizio finanziario l'emissione dei mandati di pagamento entro il termine di 30 giorni dal ricevimento a sistema delle fatture.                                                                                                       | Formula = [Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100<br>-- Indicatore Temporale: Formula = [Tempo Realizzato<br>____/____/2024 /Tempo Programmato<br>____/____/2024]*100                                                                                                                                                | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |
| Rispetto dei tempi di pagamento: Garantire il rispetto dei tempi di pagamento delle fatture per lavori, forniture e servizi come richiesto dall'art. 4 bis), c. 2 del D.L. D.L. 24/02/2023 n. 13 (cd. Decreto PNRR3) convertito in L. 21/04/2023 n. 41 e secondo le indicazioni operative della circolare n° 1 del MEF/RGS del 03.01.2024                | Formula = [Adempimenti attuati/Adempimenti in capo al CdR]*100<br>-- Indicatore Temporale: Formula = [Tempo Realizzato<br>____/____/2024 /Tempo Programmato<br>____/____/2024]*100                                                                                                                                                | 6,61                                                         |               | x                                                                 |           |            |                        |                      |      |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                  |                     |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|------------------|---------------------|-------------------------------------------------|-------------------|--------------|------------------------|----------------------|------|
| Riqualificazione dei servizi pubblici per l'inclusione e l'accessibilità.Predisposizione di un Piano Operativo, a cura del Responsabile di Servizio individuato con proprio decreto dal Sindaco secondo le caratteristiche di cui all'art. 3 comma 2 bis del D.Lgs 13.12.2023 n. 222, finalizzato alla definizione e relativa attuazione, secondo le tempistiche previste nel piano stesso, degli obiettivi programmatici e strategici di riqualificazione dei servizi per l'inclusione e l'accessibilità. | •Miglioramento moduli e formulari presenti nel sito web<br>•Interventi sui documenti presenti nel sito web<br>•Miglioramento dell'iter di pubblicazione nel sito web<br>•Inserire fasi sviluppo opera o Inserire fasi PEBA o Inserire fasi altra azione identificata<br>•Aggiornamento Carta servizi per accessibilità disabili<br>•Pianificazione e attuazione di attività formative destinate al personale | 6,61          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Pianificazione della formazione e sviluppo delle competenze                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Provvedere alla pianificazione e attuazione di attività formative destinate al personale dell'ente al fine di promuoverne lo sviluppo delle conoscenze e delle competenze in attuazione della Direttiva del Ministro della Pubblica Amministrazione del 24 Marzo 2023                                                                                                                                        | 7,27          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Totale Peso Obiettivi di Performance Organizzativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso Relativo | Valutazione      |                     |                                                 |                   |              | ESITO                  |                      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 46            |                  | 0                   | 0                                               | 0                 | 0            | 0                      |                      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                  |                     |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| OBIETTIVI SPECIFICI DI PERFORMANCE INDIVIDUALE                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               | Peso % Obiettivo | Risultato (%)       | 1                                               | 2                 | 3            | 4                      | 5                    | NOTE |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                  |                     | 0% ÷ 20%                                        | 21% ÷ 50%         | 51% ÷ 70%    | 71%÷90%                | 91% ÷ 100%           |      |
| Obiettivo di Performance                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Performance attesa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |               |                  |                     | Non Avviato                                     | Avviato           | Perseguito   | Parzialmente Raggiunto | Pienamente Raggiunto |      |
| Decoro e pubblica sicurezza dovuto a rischio crollo edifici pericolanti ubicati nel centro abitato di San Vero Milis e boragate marine e avvio di interventi finalizzati alla chiusura dei lotti.                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Aggiornamento del monitoraggio degli edifici pericolanti e dei crollati e/o demoliti che presentano una situazione di degrato edilizio. Attivazioni di interventi pubblici e privati finalizzati a ridurre c/o clinare tale degrado e accrescere la qualità urbana mediante l'avvio di interventi finalizzati ripulire i lotti e delimitare le aree prospicienti la via pubblica.                            | 3,31          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Bando chioschi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Avvio di un bando per l'assegnazione di tutte le aree disponibili da destinare a chioschi secondo gli strumenti di programmazione vigente.                                                                                                                                                                                                                                                                   | 3,31          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Variante al Piano Particolareggiato del Centro Storico                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     | Affido dell'incarico entro giugno per l'aggiornamento entro il 31/12/2024 di una proposta di modifica del Piano Particolareggiato del Centro Storico.                                                                                                                                                                                                                                                        | 3,31          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Programmazione settimanale delle attività di cantiere degli operai comunali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Individuazione di un referente per l'organizzazione interfunzionale del personale adibito alle manutenzioni dell'ente, per la definizione specifica di compiti e funzioni e piani di intervento settimanali in base alle specifiche esigenze dell'Amministrazione, accompagnati da un adeguato sistema di monitoraggio degli interventi                                                                      | 4,63          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Trasferimento degli usi civici dalle borgate marine                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Predisposizione di tutta la cartografia e gli atti amministrativi per concludere entro il mese di agosto il trasferimento degli usi civici dalle borgate marine di San Vero Milis in aree comunali dedicate all'usco tradizionale agricolo                                                                                                                                                                   | 3,31          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Attivazione della Comunità energetica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | Affido dell'incarico entro giugno per l'avvio della Comunità energentica comunale entro il mese di luglio                                                                                                                                                                                                                                                                                                    | 3,31          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Piani, programmi e interventi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Realizzazione delle direttive secondo le disposizioni date di volta in volta deliberate dall'organo esecutivo e/o dal Segretario                                                                                                                                                                                                                                                                             | 5,29          |                  | x                   |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Totale Peso Obiettivi Performance Individuale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | Peso Relativo | Valutazione      |                     |                                                 |                   |              | ESITO                  |                      |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 26            |                  |                     |                                                 |                   |              |                        |                      |      |
| Totale Peso Obiettivi Performance Individuale - Performance Organizzativa                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              | 73            |                  | 0                   | 0                                               | 0                 | 0            | 0,00                   |                      |      |
| COMPORTAMENTI PROFESSIONALI                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               | Peso %           | Valori Rilevati (%) | Valutazione del comportamento - Valori rilevati |                   |              |                        |                      | NOTE |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                  |                     | 1                                               | 2                 | 3            | 4                      | 5                    |      |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |               |                  |                     | 0% ÷ 20%                                        | 21% ÷ 50%         | 51% ÷ 70%    | 71%÷90%                | 91% ÷ 100%           |      |
| Comportamenti Professionali                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Oggetto della misurazione                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |               |                  |                     | Inadeguato                                      | Non soddisfacente | Migliorabile | Buono                  | Eccellente           |      |

|                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |           |                    |   |   |   |   |   |              |
|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|--------------------|---|---|---|---|---|--------------|
| Capacità di gestire le risorse umane assegnate | In quest'ambito si misura e valuta la: capacità di gestire il personale funzionalmente dipendente in modo tale che questi ultimi operino in un clima e in un contesto organizzativo qualitativamente elevato facilitandone il conseguimento degli obiettivi assegnati all'unità organizzativa di riferimento                   | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Lavoro in gruppo e lavoro in rete              | In quest'ambito si misura e si valuta la capacità di: contribuire attivamente al raggiungimento di un risultato comune - interagendo con i colleghi anche a distanza - attraverso la condivisione delle informazioni, la valorizzazione dell'apporto altrui, la ricerca di sinergie e riducendo le conflittualità.             | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Rapporti con l'utenza                          | In quest'ambito si misura e si valuta la capacità di: comprendere le esigenze dei cittadini. Orientare le politiche e avviare iniziative volte a facilitare l'attenzione alle richieste e/o alle necessità della cittadinanza, e curare la relazione con il contesto                                                           | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Rapporti con il referente politico             | In quest'ambito si misura e si valuta la capacità di: collaborare e supportare l'organo politico nella identificazione e realizzazione delle politiche previste dallo stesso                                                                                                                                                   | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Analisi e soluzione dei problemi               | In quest'ambito viene misurata e valutata la: capacità di analizzare situazioni o problemi, definendone il perimetro e focalizzandone gli elementi rilevanti, così da individuare tempestivamente soluzioni efficaci e rispondenti alle esigenze della situazione.                                                             | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Pianificazione e Organizzazione                | In quest'ambito viene misurata e valutata la: capacità di pianificare le attività, le azioni, i progetti da sviluppare individualmente o insieme agli altri responsabili, al fine di raggiungere i risultati previsti/attesi nella fase di pianificazione                                                                      | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Orientamento ai risultati e alla qualità       | In quest'ambito viene misurata e valutata la capacità di: Agire con determinazione al fine di indirizzare costantemente la propria attività al conseguimento degli obiettivi previsti e migliorare costantemente gli standard qualitativi dell'azione pubblica, investendo energie per il superamento di eventuali difficoltà. | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Iniziativa                                     | In quest'ambito viene misurata e valutata la: Capacità di attivarsi in modo autonomo nell'ambito delle proprie responsabilità e dei propri compiti, senza attendere indicazioni dagli altri e senza subire gli eventi.                                                                                                         | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| Valutazione del personale assegnato            | Capacità di differenziare la valutazione dei propri collaboratori<br>Capacità di cogliere i diversi contributi dati da ciascun collaboratore                                                                                                                                                                                   | 2,2222222 |                    | x |   |   |   |   |              |
| <b>Totale peso comportamenti professionali</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | Relativo  | <b>Valutazione</b> |   |   |   |   |   | <b>ESITO</b> |
| <b>Totale peso obiettivi</b>                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | 20        |                    | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0            |

*Esito Ciclo Valutazione Performance*

*Performance Organizzativa*

0%

*Obiettivi Operativi*

0%

*Premio*

*Comportamenti*

0%

















| COMPORTAMENTO                                                  | OGGETTO DELLA MISURAZIONE                                                                                                                                                                                                                |
|----------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|                                                                |                                                                                                                                                                                                                                          |
| COMPORTAMENTO                                                  | OGGETTO DELLA MISURAZIONE                                                                                                                                                                                                                |
| A - Traduzione operativa dei piani e programmi della politica: | A - Capacità di declinare in obiettivi concreti i piani e i programmi della politica;                                                                                                                                                    |
| B - Pianificazione, organizzazione e controllo:                | B - <input type="checkbox"/> saper definire e ridurre costantemente i costi nel piano delle azioni in relazione alle risorse disponibili e agli obiettivi; <input type="checkbox"/> pianificazione e capacità relazionale con i colleghi |
| C - Relazione e integrazione:                                  | C - <input type="checkbox"/> capacità di comunicazione e di collaborazione con i colleghi                                                                                                                                                |
| COMPORTAMENTO                                                  | OGGETTO DELLA MISURAZIONE                                                                                                                                                                                                                |

| D - Innovativa:                                                                                    | D - <input type="checkbox"/> iniziativa e propositività:                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| E - Gestione risorse economiche                                                                    | E - <input type="checkbox"/> capacità di standardizzare le procedure, finalizzandole al recupero dell'efficienza;<br><input type="checkbox"/> rispetto dei vincoli finanziari;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| F - Orientamento alla qualità dei servizi                                                          | F - <input type="checkbox"/> rispetto dei termini dei procedimenti<br><input type="checkbox"/> presidio delle attività: comprensione e rimozione delle cause degli scostamenti dagli standard di servizio                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| H - Integrazione con gli amministratori su obiettivi assegnati, con i colleghi su obiettivi comuni | H - <input type="checkbox"/> Capacità di creare occasioni di scambio e mantenere rapporti attivi e costruttivi con i colleghi e con gli amministratori;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| I - Analisi e soluzione dei problemi                                                               | I - <input type="checkbox"/> Capacità di individuare le caratteristiche (variabili o costanti) dei problemi;<br><input type="checkbox"/> Capacità di individuare (anche in modo creativo) ipotesi di soluzione rispetto alle cause;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| L - Capacità Negoziale                                                                             | L - <input type="checkbox"/> Capacità di concepire il conflitto come risorsa potenziale;<br><input type="checkbox"/> Capacità di tenere conto dei diversi interessi in gioco;<br><input type="checkbox"/> Capacità di elaborare e proporre mediazioni che tengano conto di tutti gli interessi in gioco;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| P - Autonomia e Sviluppo                                                                           | <input type="checkbox"/> Capacità di anticipare ed attuare cambiamenti organizzativi che comportino modificazioni e modernizzazioni con ricadute sull'operatività , sui procedimenti, sulle relazioni<br><input type="checkbox"/> Capacità di sviluppare e controllare i flussi informativi circa i cambiamenti attuati<br><input type="checkbox"/> Capacità nell'identificazione e proposizione di obiettivi e progetti strategici<br><input type="checkbox"/> Capacità di pianificare il proprio lavoro al fine di garantire un corretto funzionamento dell'ente anche durante i periodi di sua assenza                                                                                                                                                                 |
| Q - Gestione Risorse Umane                                                                         | Q - <input type="checkbox"/> Capacità di informare, comunicare e coinvolgere le risorse umane nel raggiungimento degli obiettivi individuali e di gruppo Capacità di motivare, coinvolgere, far crescere professionalmente il personale affidato stimolando un clima organizzativo favorevole alla produttività<br><input type="checkbox"/> Capacità assegnare ruoli, responsabilità ed obiettivi secondo la competenza e la maturità professionale del personale                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
| R - Rapporti con l'utenza                                                                          | R - <input type="checkbox"/> Capacità di ascolto dei destinatari e di sviluppare orientamenti all'utente<br><input type="checkbox"/> Capacità di gestire i rapporti, anche contrattuali, con interlocutori esterni<br><input type="checkbox"/> Organizzazione e gestione dell'orario di servizio in relazione alle esigenze dell'utenza<br><input type="checkbox"/> Gestione del feedback (risposte) verso gli utenti esterni rispetto alla presa in carico delle loro richieste<br><input type="checkbox"/> Gestione delle richieste esterne in modo diretto o indiretto tramite il coordinamento dei propri collaboratori<br><input type="checkbox"/> Disponibilità ad accettare l'utenza esterna, prendendone in carico le richieste, operanti sul ruolo e la funzione |
| S - Gestione del tempo Lavoro                                                                      | S - <input type="checkbox"/> Gestione efficace del tempo di lavoro rispetto agli obiettivi ricevuti<br><input type="checkbox"/> Supervisione dei propri collaboratori rispetto alla gestione del loro tempo di lavoro                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| T - Utilizzo della dotazione Tecnologica                                                           | T - <input type="checkbox"/> Individuare e reperire la strumentazione tecnologica necessaria agli obiettivi e ai processi di lavoro dell'organizzazione Predispone la manutenzione e l'aggiornamento della strumentazione in relazione a mutamenti intervenuti su obiettivi e processi di lavoro<br><input type="checkbox"/> Autonomia nel utilizzo diretto della strumentazione tecnologica                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |
|  |  |

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|--|--|

|  |  |
|--|--|
|  |  |
|  |  |